

Das Bayerische Landesamt für Denkmalpflege (BLfD)

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine

Leitung der Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (m/w/divers) unbefristet in Vollzeit in E 14/A14.

Das BLfD ist die zentrale Fachbehörde des Freistaats Bayern für Denkmalschutz und Denkmalpflege. Entscheidend sind für uns die Fragen „was ist ein Denkmal“ und „wie gehen wir damit um“? Seit der Gründung des Amtes 1908 sind die Führung der Denkmalliste und die Beratung von Eigentümern, Planerinnen und Institutionen unsere Hauptaufgaben. Wir sind ihr Ansprechpartner für alle Fragen zu Bau- und Bodendenkmälern. Zum BLfD gehört außerdem die Landesstelle für die nichtstaatlichen Museen in Bayern, die die nichtstaatlichen Museen in Bayern bei ihren Tätigkeiten umfassend unterstützt.

Die Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit untersteht unmittelbar der Amtsleitung. Zu den Aufgaben der Stabsstelle gehören insbesondere die Beantwortung Medienanfragen in enger Abstimmung mit den jeweils betroffenen Fachabteilungen, die Redaktion des Internetauftritts des BLfD (Homepage und künftig Social Media), Veranstaltungsmanagement und die Mitwirkung an der Entwicklung und Umsetzung von Strategien zur Vermittlung der Ziele der Denkmalpflege an größere Kreise der Bevölkerung. Die angemessene Erfüllung dieser Aufgaben erfordert u. a. ein Zeitmanagement, das flexiblen Herausforderungen gerecht wird, außerordentliches Organisationsgeschick, ein hohes Maß an gesellschaftlicher und politischer Sensibilität und Integrationsfähigkeit.

Was Sie tun:

- Personelle und fachliche Leitung der Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit mit drei bis fünf Mitarbeitenden
- selbstständige und eigenverantwortliche (Weiter-)Entwicklung von Konzepten und Strategien der crossmedialen internen und externen Kommunikation
- Pressearbeit (Bearbeitung von Medienanfragen, Versand von Pressemitteilungen ...) sowie Kontaktpflege zur Presse
- Erstellung publizistischer Inhalte für Presse, Print- und Onlinemedien
- Organisation von Veranstaltungen z. B. am Tag des offenen Denkmals

Für die Stelle setzen wir voraus:

- ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Magister, Master, Dipl. Ing. Univ. oder gleichwertig) in einer für die Aufgaben der Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des BLfD relevanten Fachrichtung; ein Abschluss an einer Dualen Hochschule oder Fachhochschule erfüllt die Voraussetzung einer wissenschaftlichen Hochschulbildung nur, wenn es sich um einen Master handelt
- mehrjährige Berufserfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- hervorragende mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in der deutschen Sprache

- sicheres Arbeiten mit Microsoft Office-Anwendungen

Von Vorteil sind:

- Führungserfahrung
- souveränes, stilsicheres und diplomatisches Auftreten
- Kenntnisse im Bereich Denkmalpflege und hohe Allgemeinbildung im politischen und kulturellen Bereich
- Erfahrungen in der verantwortlichen Redaktion und dem (Re-)Launch von Webseiten, insbesondere auch in der Nutzung von Content Management Systemen
- Erfahrungen in der Konzeption und Umsetzung des Einsatzes von Social Media
- sicheres Arbeiten mit Bildbearbeitungsprogrammen
- ausgeprägtes Gespür für Design- und Layoutfragen

Wir bieten:

- Eine unbefristete Einstellung
- Eine angemessene Vergütung nach Entgeltgruppe (EG) 14 TV-L bzw. in Besoldungsgruppe A 14 BayBesG. Für Beamte (m/w/inter) besteht die Entwicklungsmöglichkeit nach Besoldungsgruppe A 15 BayBesG
- Eine abwechslungsreiche, kommunikative Tätigkeit in einer mittelgroßen und kultur- und geschichtsaffinen Behörde mit vielfältigen Aufgaben und Menschen

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Dienort ist München

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen, soweit möglich insbesondere einem aktuellen Zwischenzeugnis (Angestellte) bzw. einer aktuellen dienstlichen Beurteilung (Beamte) bis spätestens 29.05.2019 (Eingangsdatum) an das Bayerische Landesamt für Denkmalpflege, Referat G I, Stichwort: Stabsstellenleitung P, Hofgraben 4, 80539 München.

Bitte gehen Sie in Ihrem Anschreiben vollständig darauf ein, inwieweit und ggf. warum die o. g. Voraussetzungen und Vorteile auf Sie zutreffen.

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt. Bitte reichen Sie daher neben Anschreiben und Lebenslauf lediglich Kopien ohne Mappe ein.

Für dringende Rückfragen steht Ihnen die bisherige Leiterin der Stabsstelle, Frau Ott, unter Tel. 089/2114-245 zur Verfügung.